

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического совета  
ГБОУ СОШ с.Утевка  
Протокол № 3/1 от «26» марта 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ СОШ с. Утевка  
Лобачева Е.В.  
приказ № 66/2 от «19» марта 2021г.



**Положение  
о деятельности рабочей группы  
по разработке рабочей программы воспитания  
в  
структурном подразделении государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской области средней  
общеобразовательной школы "Образовательный центр" с. Утевка  
муниципального района Нефтегорский Самарской области  
- детский сад "Чайка" с.Утевка**

## **I. Общие положения**

I.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания детского сада «Чайка» с. Утевка

I.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273

– ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

I.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

I.4. В состав рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников и родителей.

I.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку рабочей программы воспитания.

I.6. Срок действия данного Положения – до внесения изменений и дополнений.

## **II. Задачи Рабочей группы**

II.1. Разработка и корректировка рабочей программы воспитания.

II.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию рабочей программы воспитания.

II.3. Изучение учебно-методических комплектов, периодических изданий, нормативных документов и их разработка.

## **III. Функции Рабочей группы**

III.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы

дошкольного образования и реализации программы воспитания.

III.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности.

III.3. Рассмотрение и корректировка целей и задач программы воспитания.

III.4. Выбор содержания и составления календарного плана воспитательной работы.

III.5. Выработка управленческих направлений разработки, корректировки и реализации рабочей программы воспитания.

#### **IV. Права Рабочей группы**

IV.1. Осуществлять работу по плану, утверждённому директором ГБОУ СОШ с.Утевка, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

IV.2. Требовать от работников детского сада необходимую информацию для осуществления глубокого анализа воспитательной работы.

IV.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных.

#### **V. Ответственность рабочей группы**

V.1. Выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания в обозначенные сроки.

V.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

V.3. Разработку в полном объёме рабочей программы воспитания.

#### **VI. Организация деятельности Рабочей группы**

VI.1. Рабочая группа избирается из педагогов и родителей (законных представителей).

VI.2. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

VI.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному директором ГБОУ СОШ с. Утевка.

VI.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников.

VI.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель.

## **VII. Делопроизводство**

VII.1. Совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарём и подписываются всеми членами рабочей группы, присутствующими на заседании.

VII.2. Нумерация протоколов сквозная.

## **VIII. Заключительные положения**

VIII.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа директора ГБОУ СОШ с. Утевка

VIII.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором ГБОУ СОШ с. Утевка